|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROCESO:** | **Gestión Estratégica del Talento Humano** |  |
| **DOCUMENTO:** | **Encuesta de clima laboral** |
| **FECHA:** | **01/09/2018** |
| **VERSIÓN:** | **1.0** |

A continuación encontrará una serie de preguntas para conocer su percepción acerca de diferentes aspectos relacionados con la entidad y de los cuales es importante tener conocimiento. Para esto debe responder a cada ítem, marcando con una equis (X) la opción que considere más adecuada según su percepción.

Es necesario que recuerde diligenciar los campos que se refieren a datos generales, ya que ellos facilitan una adecuada tabulación de la encuesta.

La encuesta es anónima y sus resultados son de carácter confidencial, le agradecemos responderla de manera totalmente honesta y desprevenida.

**Se debe responder de acuerdo con los siguientes criterios:**

**TA:** Totalmente de Acuerdo

**A:** De Acuerdo

**D:** En Desacuerdo

**TD:** Totalmente en Desacuerdo

**IMPORTANTE:**

**• No hay respuestas correctas o incorrectas.**

**• Es necesario que responda a la totalidad de los ítems.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **TD** | **D** | **A** | **TA** |
| 1. Conozco la misión y la visión de mi entidad |  |  |  |  |
| 2. Los objetivos de mi entidad son claros |  |  |  |  |
| 3. Los empleados de la entidad ponen en práctica los valores institucionales. |  |  |  |  |
| 4. La entidad me tiene en cuenta para la planeación de sus actividades. |  |  |  |  |
| 5. Cuento con los recursos necesarios para realizar mi trabajo eficientemente. |  |  |  |  |
| 6. En mi área mantenemos las prioridades para el desarrollo del trabajo. |  |  |  |  |
| 7. Los procedimientos de mi área de trabajo garantizan la efectividad de las acciones que se realizan. |  |  |  |  |
| 8. Considero que mis funciones están claramente determinadas. |  |  |  |  |
| 9. Entiendo claramente mi papel dentro del área de trabajo a la que pertenezco. |  |  |  |  |
| 10. Siento que estoy ubicado en el cargo que desempeño, de acuerdo con con mis conocimientos y habilidades. |  |  |  |  |
| 11. Generalmente la persona que se vincula a la entidad recibe un entrenamiento adecuado para realizar su trabajo. |  |  |  |  |
| 12. La capacitación es una prioridad en la entidad. |  |  |  |  |
| 13. Estoy satisfecho con las actividades de bienestar que se realizan en la entidad |  |  |  |  |
| 14. La entidad me incentiva cuando alcanzo mis objetivos y metas. |  |  |  |  |
| 15. La entidad concede los encargos a las personas que los merecen. |  |  |  |  |
| 16. Mi jefe tiene los conocimientos y destrezas para dirigir el área. |  |  |  |  |
| 17. Mi jefe es coherente en sus argumentos planteamientos. |  |  |  |  |
| 18. En mi área, el jefe asigna las cargas de trabajo de forma equitativa. |  |  |  |  |
| 19. Mi jefe asigna el trabajo teniendo en cuenta los conocimientos y habilidades de sus colaboradores. |  |  |  |  |
| 20. El trato que recibo de mi jefe es respetuoso. |  |  |  |  |
| 21. Mi jefe tiene en cuenta las sugerencias que le formulo. |  |  |  |  |
| 22. Recibo de mi jefe retroalimentación (observaciones) tanto de aspectos positivos como de aspectos negativos de mi trabajo. |  |  |  |  |
| 23. Mi jefe me tiene en cuenta para desarrollar trabajos importantes. |  |  |  |  |
| 24. No tengo que consultar con mi jefe todas las acciones a seguir en la realización del trabajo. |  |  |  |  |
| 25. Mi jefe me motiva y reconoce mi trabajo. |  |  |  |  |
| 26. En mi área de trabajo se ha logrado un nivel de comunicación con mis compañeros de trabajo que facilita el logro de los resultados. |  |  |  |  |
| 27. Me entero de lo que ocurre en mi entidad, más por comunicaciones oficiales que por comunicaciones informales. |  |  |  |  |
| 28. Existe un nivel adecuado de comunicación entre las diferentes áreas de la entidad. |  |  |  |  |
| 29. En mi área compartimos información útil para el trabajo. |  |  |  |  |
| 30. Estoy satisfecho con la forma en que me comunico con mis compañeros. |  |  |  |  |
| 31. Cuando surge un problema, sé con exactitud quién debe resolverlo. |  |  |  |  |
| 32. En mi área de trabajo se fomenta el trabajo en grupo. |  |  |  |  |
| 33. Los objetivos de los grupos en los que yo he participado son compartidos por todos sus integrantes. |  |  |  |  |
| 34. Considero que las personas de los grupos en que he participado, aportan lo que se espera de ellas para la realización de las tareas. |  |  |  |  |
| 35. Mi grupo trabaja con autonomía respecto de otros grupos |  |  |  |  |
| 36. Las decisiones que toman los grupos de trabajo de mi área son apoyadas por el jefe. |  |  |  |  |
| 37. Tengo las habilidades requeridas para realizar mi trabajo. |  |  |  |  |
| 38. En mi trabajo hago una buena utilización de mis conocimientos. |  |  |  |  |
| 39. Puedo manejar adecuadamente mi carga de trabajo. |  |  |  |  |
| 40. Supero las expectativas que mi jefe tiene sobre mi desempeño. |  |  |  |  |
| 41. Estoy dispuesto a hacer un esfuerzo extra cuando sea necesario por el bien de la entidad. |  |  |  |  |
| 42. Me siento motivado para trabajar por el mejoramiento de los procesos de trabajo. |  |  |  |  |
| 43. Tengo claridad de por qué realizo mis trabajos. |  |  |  |  |
| 44. Me encuentro satisfecho con el trabajo que realizo. |  |  |  |  |
| 45. Mi área de trabajo tiene un ambiente físico seguro (ergonomía). |  |  |  |  |
| 46. Mi área de trabajo permanece ordenada. |  |  |  |  |
| 47. Mi área de trabajo permanece limpia. |  |  |  |  |
| 48. En mi área de trabajo se efectúan oportunamente las actividades de mantenimiento que sean necesarias |  |  |  |  |
| 49. En mi área de trabajo no hay contaminación auditiva (ruido). |  |  |  |  |
| 50. En mi área de trabajo la iluminación es la adecuada. |  |  |  |  |
| 51. Mi área de trabajo tiene suficiente ventilación. |  |  |  |  |